

In dit document worden de volgende definities gebruikt:

- Privacybeleid: het door Studio Werkplezier vastgestelde en gevoerde beleid, ten aanzien van het gebruik en de verwerking van persoonsgegevens zoals vastgelegd in dit document.
- Studio Werkplezier: de eenmanszaak Studio Werkplezier (KvK: 1448837).
- Website: de website van Studio Werkplezier ([www.studiowerkplezier.nl](http://www.studiowerkplezier.nl)).
- Persoonsgegevens: door opdrachtgevers van Studio Werkplezier verstrekte persoonsgegevens zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Avg).
- Opdrachtgever: elke derde die met Studio Werkplezier een overeenkomst heeft gesloten op grond waarvan sprake kan zijn van verstrekking van Persoonsgegevens.

## **Artikel 2. Algemeen**

Ten behoeve van de activiteiten van Studio Werkplezier worden privacygevoelige gegevens geregistreerd. Studio Werkplezier behandelt deze gegevens in overeenstemming met het bepaalde in de Avg.

### **1. Doelstellingen van vastleggingen zijn:**

- het uitvoeren van alle werkzaamheden die verband houden met de inschrijving op en deelneming aan een training, opleiding, coaching, persoonlijke testen en/of scans met betrekking tot bijvoorbeeld leiderschapstrainingen of bedrijfsintern project;
- het voldoen aan informatieverzoeken van de Opdrachtgever;
- het toesturen van nieuwsbrieven en andere informatieve berichten, interessante trainingen en ontwikkelingen;
- het uitvoeren van analyses om de dienstverlening te verbeteren;
- het uitvoeren van alle overige werkzaamheden en bewerkingen die samenhangen met de bedrijfsvoering van Studio Werkplezier;
- het berekenen, vastleggen en innen van kosten die verband houden met de gevraagde dienstverlening (inclusief het in handen van derden stellen van vorderingen);
- het behandelen van geschillen;
- het doen van uitoefenen van accountantscontrole(s);
- de uitvoering of toepassing van een andere wet.

### **2. De volgende persoonsgegevens worden door Studio Werkplezier verwerkt:**

- naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens (bijvoorbeeld het e-mailadres), alsmede het bankrekeningnummer van de opdrachtgever of deelnemer;
- een administratienummer, als dat geen andere informatie bevat dan de bij het vorige punt bedoelde gegevens;
- nationaliteit en geboorteplaats van de opdrachtgever of deelnemer;
- gegevens die betrekking hebben op de aard en het verloop van de training, coaching, ontwikkeltraject of ontwikkelprogramma.
- gegevens die betrekking hebben op de behaalde resultaten;
- gegevens voor de organisatie van de training, coaching, ontwikkeltraject of ontwikkelprogramma.
- gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van kosten voor de diensten van Studio Werkplezier;
- gegevens van trainers en coaches, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie en het geven van opdrachten, coaching en trainingen;
- andere dan de hierboven opgesomde gegevens als die verwerkt moeten worden op grond van een andere wet.

### 3. De persoonsgegevens worden verstrekt aan:

- degenen die:
  - belast zijn met de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden, of
  - leiding geven aan de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden, of
  - noodzakelijk zijn betrokken bij de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden.
- anderen, indien:
  - de opdrachtgever of deelnemer zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend voor de gegevensverwerking, of
  - de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht of
  - de gegevensverwerking noodzakelijk is vanwege een vitaal belang van de deelnemer (bijvoorbeeld vastlegging van een voedselallergie) of
  - de gegevens verder worden verwerkt voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden. Studio Werkplezier zorgt ervoor dat de gegevens ook alleen voor deze specifieke doeleinden verder worden verwerkt of
  - bij inkoop van trainingen die via derden geleverd worden.

### Artikel 4. Gebruik en opslag van privacygevoelige gegevens

De verwerking van Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens is uitsluitend bestemd voor het doel waartoe die zijn overgedragen en geregistreerd. Persoonsgegevens worden door Studio Werkplezier niet ter beschikking gesteld aan derden, tenzij gegevensoverdracht noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

### Artikel 5. Beveiliging, bewaring en verwijdering

Studio Werkplezier heeft de noodzakelijke maatregelen ter bevordering van de fysieke, technische en organisatorische beveiliging van de privacygevoelige gegevens getroffen, zodat de registratie daarvan is beveiligd tegen onbevoegd raadplegen, verstrekken, veranderen en/of verwijderen van gegevens alsmede tegen brand en daarmee vergelijkbare gevaren, inbraak en diefstal.

Studio Werkplezier ziet er op toe dat zij zich houdt aan de bepalingen van dit reglement zolang dit, met inachtneming van wat is bepaald in de Avg blijft gelden.

Studio Werkplezier zal de gegevens waar zij over beschikt niet langer bewaren dan noodzakelijk of zo lang als de wet dat voorschrijft.

Uw gegevens worden onverwijld verwijderd wanneer u daarom verzoekt.

### Artikel 6. Verstrekking van gegevens binnen Studio Werkplezier

Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens worden binnen Studio Werkplezier uitsluitend verstrekt aan deskundigen die werken vanuit Studio Werkplezier die, uit hoofde van hun functie, toegang tot deze gegevens horen te hebben en dit in overeenstemming is met het doel van de registratie daarvan.

### Artikel 7. Verstrekking van gegevens aan derden

Studio Werkplezier zal de Persoonsgegevens alleen aan derden doorgeven indien:

- de doorgifte geschiedt aan een door Studio Werkplezier voor de in dit Privacybeleid opgesomde doeleinden ingeschakelde verwerker, met wie Studio Werkplezier een overeenkomst heeft gesloten die erop toeziet dat de verwerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerking;
  - doorgifte van uw naam aan de accommodatie waar de training wordt gevolgd;
- en / of

- Studio Werkplezier op grond van wettelijke verplichtingen gehouden is de Persoonsgegevens door te geven aan bevoegde instanties.

### **Artikel 8. Inzage- en wijzigingsrecht**

Zowel de Opdrachtgever, Cliënt, Deelnemer als de Gebruiker heeft recht op inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, afscherming en dataportabiliteit van zijn/haar Persoonsgegevens, zulks overeenkomstig het bepaalde in de Avg. Indien een Opdrachtgever, , Deelnemer of Gebruiker van (een van) deze rechten gebruik wil maken, of indien hij/zij vragen heeft over het Privacybeleid van Studio Werkplezier kan hij/zij Studio Werkplezier een e-mail te sturen naar [info@studiowerkplezier.nl](mailto:info@studiowerkplezier.nl)

### **Artikel 9. Cookies**

Studio Werkplezier maakt enkel gebruik van functionele cookies waarop de Avg niet van toepassing is.

### **Artikel 10. Wijzigingen in het Privacybeleid**

Studio Werkplezier behoudt zich het recht voor dit Privacybeleid aan te passen. Elke aanpassing zal op deze pagina van de Website bekend worden gemaakt. Studio Werkplezier adviseert Opdrachtgevers, Cliënten, Deelnemers en Gebruikers dan ook regelmatig op deze pagina te kijken of er aanpassingen zijn doorgevoerd. Deze versie is van **8-5-2018**.

Uw gegevens worden door Studio Werkplezier zorgvuldig beheerd. Als er na het doornemen van deze verklaring iets niet duidelijk is over de manier waarop Studio Werkplezier omgaat met uw persoonsgegevens, wanneer u gebruik wilt maken van één of meer van de beschreven rechten, of wanneer u een klacht hebt over onze verwerking van uw persoonsgegevens kunt u een bericht sturen naar [info@studiowerkplezier.nl](mailto:info@studiowerkplezier.nl).

Bij escalatie heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ, Den Haag. Verdere informatie treft u aan op [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).